

Conexus

Conexus is het bevoegd gezag over 31 scholen voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs in de gemeenten Heumen en Nijmegen. Conexus heeft ± 8.400 leerlingen en ongeveer 850 medewerkers. Het strategisch beleidsplan Conexus laat zien dat in het bijzonder de aandacht uitgaat naar de zorg voor optimale kwaliteit, onderwijs op maat voor alle leerlingen, professionele medewerkers en organisatie(s), ouders als educatieve partners en de ontwikkeling naar brede scholen / Integrale Kindcentra.

Montessorischool Lindholt

Montessorischool Lindholt biedt onderwijs volgens de principes van Maria Montessori. Steeds vernieuwend en volgens de laatste didactische en pedagogische inzichten. Het ervaren en enthousiaste team staat voor kwalitatief goed onderwijs dat kinderen keuzes biedt, uitdaagt en stimuleert met veel aandacht voor kinderen die op enigerlei wijze extra hulp en ondersteuning nodig hebben.

Het 'totale' kind is ons doel: kinderen helpen elkaar en zijn zich bewust van hun toekomst. Wij creëren een mini-samenleving waarin wij samen met de kinderen ontwikkelen naar een mooie toekomst. Onze slogan is: **'Leer mij het zelf te doen – help mij het zelf te doen – Laat mij het zelf doen'**.

Onze belangrijkste taak is het begeleiden van kinderen in groeien naar sociale, kritische en verantwoordelijke mensen die een zelfstandige visie hebben op de wereld om hen heen en daarin keuzes kunnen maken. Kinderen worden bewust van hun identiteit en hun wil. Ze worden bekwaam in hun dagelijkse functioneren op sociaal en maatschappelijk gebied. Het karakter vormt zich naar een persoonlijke, creatieve en verantwoordelijke rol in de samenleving.



Onze ambities zijn om te komen tot een nieuw modern montessori onderwijs (zowel op school- als groepsniveau) dat ingericht is op passend onderwijs voor de doelgroep en die meebeweegt met de hulpvraag uit de interne en externe omgeving. Denk daarbij aan bijvoorbeeld ICT. De ouders echt betrekken als educatieve partners. We willen groeien naar 270 leerlingen. Samen met kinderopvangorganisatie KION wordt op school een Montessori peuterspeelzaal aangeboden en wordt de buitenschoolse opvang voor leerlingen georganiseerd.

In algemene zin hebben wij, op grond van de kenmerken van de leerlingen, de volgende aandachtspunten: realiseren van voldoende leerresultaat; het pedagogisch klimaat op school; groepsmanagement en structuur in de klas; leerlingen leren om te leren; de individuele ontwikkelingsvragen van onze leerlingen; en het actief samenwerken met ouders.

De inspectie heeft in 2013 een basisarrangement toegekend. De directeur geeft leiding aan de school, daarbij in een schoolmanagementteam bijgestaan door een

teamcoördinator / kleuterspecialist en een leerkracht met zorgtaken. Op de school zitten 200 leerlingen verdeeld over 8 groepen (3 onderbouw, 3 middenbouw en 2 bovenbouw). We streven een groei na waarbij er een evenredige groepen verdeling is, 3 onder-, 3 midden- en 3 bovenbouwgroepen. De school heeft 11 leerkrachten, een eigen kwaliteitsteam. De prognose laat een stijgend aantal leerlingen zien.

Vanwege vertrek/promotie van de huidige directeur zijn wij per 01 augustus 2019 voor Montessori Lindenholt op zoek naar

Een 'toegewijde Montessoriaan' als schooldirecteur (0,8 fte)

Hoofdtaken van 'de Montessoriaan' als schooldirecteur

- Onder de eindverantwoordelijkheid van het College van Bestuur geef je leiding aan de school en draag je vooral verantwoordelijkheid voor het onderwijs, de personeelszorg, het relatiebeheer met ouders, het financieel beheer over de school en de dagelijkse gang van zaken op school.
- Je levert door inbreng in bovenschoolse projectgroepen en het directieoverleg een bijdrage aan de ontwikkeling en realisatie van onderwijs- en organisatiebeleid van Conexus;
- Je vertegenwoordigt de school intern en extern.

Taken 'de Montessoriaan in de school

De Montessorischool Lindenholt is al ver met het realiseren van haar verbeterplannen. De nieuwe directeur gaat samen met het team verder op de ingeslagen weg en voegt daaraan meerwaarde aan toe.

- Je stelt de taken en taakverdeling binnen de school vast;
- Je stelt de organisatie en overlegstructuur binnen de school vast;
- Je bent verantwoordelijk voor de bewaking en bevordering van de kwaliteit van het onderwijs;
- Je stelt het schoolplan, de schoolgids en het schoolontwikkelingsplan op;
- Je vindt ouderbetrokkenheid wezenlijk en stimuleert dit met persoonlijke interesse;
- Je bent de netwerker voor de interne- en externe communicatie van de school;
- Je bent binnen het vastgestelde beleid en met inachtneming van de wettelijke regelingen op school eindverantwoordelijk voor de inschrijving en uitschrijving van leerlingen en de overige schooladministratie;
- Je voert het overleg met de MR van de school.

Taken van 'de Montessoriaan' ten aanzien van onderwijsbeleid

- Je bent eindverantwoordelijk voor het initiëren, formuleren en evalueren van het onderwijskundig beleid van de school;
- Je maakt deel uit van de werkgroep Kwaliteitszorg (zorg-, reken-, taal- en team coördinator) en stuurt samen onderwijsinhoudelijke veranderingen aan.
- Je bent op school eindverantwoordelijk voor de veranderplannen en om deze met het team te implementeren en te borgen;
- Je bent in staat om de visie uit te dragen;
- Je combineert montessori onderwijs met EDI vaardigheden en handelingsgericht onderwijs, waarbij de visie van Maria Montessori de leidraad blijft;
- Je geeft invulling aan het school-ondersteuningsplan;
- Je bent eindverantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van het ICT beleid op school.

Taken van 'de Montessoriaan' ten aanzien van medewerkers

- Je bent voor de medewerkers het eerste aanspreekpunt;
- Je zet de kwaliteiten van het team in om het team naar een hoger niveau te tillen.
- Je stelt binnen de begroting en het bestuursformatieplan het schoolformatieplan op;
- Je bent verantwoordelijk voor de uitvoering van het personeelsbeleid op de school binnen de kaders en uitgangspunten van het personeelsbeleid van Conexus en de CAO-PO;
- Je legt klassenbezoeken af, stimuleert teamvorming en bevordert collegiale consultatie;
- Je voert samen met de teamcoördinator functionerings-, ontwikkel- en beoordelingsgesprekken met de medewerkers;
- Je stelt in overleg met de medewerkers het taakbeleid op;
- Je stelt het (meerjaren)scholingsbeleid voor de school op;
- Je voert het ziekteverzuim- en arbobeleid uit;
- Je werkt samen met het team aan een professionele organisatiecultuur.

Taken ten aanzien van financieel beleid

- Je stelt de (meerjaren)schoolbegroting op;
- Je bent bevoegd uitgaven te doen binnen de gestelde kaders tot de in de schoolbegroting vastgestelde bedragen.

Taken ten aanzien van beheer

Je bent verantwoordelijk voor het dagelijkse beheer van de school. Het onderhoud en de relatie met het schoonmaakbedrijf worden centraal aangestuurd door Conexus.

Plaats in de Conexus-organisatie

Bij Conexus heeft iedere school een eigen schooldirecteur. De schooldirecteur legt verantwoording af aan het College van Bestuur. De schooldirecteur neemt deel aan schooloverstijgende overleggen, gericht op de ontwikkeling en uitvoering van het bovenschools beleid.

Kwaliteiten die je moet bezitten als schooldirecteur

- Beschikt over 21st century skills en (competentiegerichte) leidinggevende kwaliteiten in een onderwijsorganisatie;
- Collega's spreken over jou als een betrokken mensenmens met een groot hart voor kinderen;
- Je bent daadkrachtig, hebt overtuigingskracht en bent besluitvaardig;
- Vanuit jouw (maatschappelijke) verantwoordelijkheid bent je in staat tot zelfreflectie en ontwikkeling;
- Je kunt kinderen, ouders en medewerkers binden en boeien vanuit het schoolbeleid;
- Je communiceert hartelijk met kinderen en professioneel/zakelijk met ouders en bent veelvuldig in gesprek met je team om je resultaten te behalen.

Wie zoeken we en hoe onderscheid je jezelf?

- Een afgeronde schoolleidersopleiding of ervaring als leidinggevende in het basisonderwijs is een belangrijke pré. Indien relevant ben je bereid om de opleiding tot schoolleider zo spoedig mogelijk met succes te volgen;

- Je hebt bij voorkeur een achtergrond in het Montessori onderwijs. Schooldirecteuren die affiniteit hebben met Montessori onderwijs en zich ontwikkelt hebben in het Jenaplan onderwijs, Vrijeschool of Dalton onderwijs mogen uiteraard ook solliciteren.
- Je deelt onze visie op montessori onderwijs en je bent op de hoogte bent van de meest recente onderwijsontwikkelingen;
- Je vindt kinderen leuk, je hebt absoluut iets met de doelgroep van de school;
- Je hebt een heldere en inspirerende visie op de ontwikkelingen in het montessori basisonderwijs. Je hebt een visie op de mogelijkheden om leerlingen hun individuele ontwikkeling door te laten maken binnen de huidige randvoorwaarden van het basisonderwijs. Je hebt een visie op de wijze waarop Montessori-onderwijs kan bijdragen aan het realiseren van voldoende of goede onderwijsresultaten van leerlingen;
- Je bent een verbinder tussen alle samenwerkingspartners waarmee de school verbonden is;
- Je bent bereid en in staat te verantwoordelijkheden te mandateren en lager in de organisatie te leggen;
- Je bent een natuurlijk, loyaal, ondernemend en coachend leider met oog voor veiligheid, vertrouwen en geborgenheid in de school;
- Je bent maatschappelijk betrokken;
- Je streeft ernaar om jezelf en het team voor een langere tijd te blijven ontwikkelen om de school als prettige en kwalitatieve leeromgeving te handhaven voor zowel de leerlingen als de personeelsleden;
- Je hebt inzicht in financieel, organisatorisch, personeels- en materieel beleid en bespreekt dit met het MT en de MR;
- Je beschikt over goede communicatieve vaardigheden;
- En je hebt vele extra's die aansluiten bij onze 'aandacht voor'!

Arbeidsvoorwaarden

Salariëring en overige arbeidsvoorwaarden zijn conform CAO PO.

Procedure en solliciteren

Heb je interesse in deze vacature en herken je je in het gestelde profiel? Stuur dan je CV en motivatie naar s.dewaal@spijtenburg.nl o.v.v. sollicitatie schooldirecteur 'De nieuwe Montessoriaan'. Je kunt tot 27 maart 2019 a.s. solliciteren. Liefst ontvangen wij je sollicitatie eerder.

De gesprekken bestaan uit een voorselectiegesprek door Spijtenburg en een definitieve selectieronde door de opdrachtgever. De selectie door de opdrachtgever bestaat uit twee gespreksrondes met één commissie. Tenslotte volgt een arbeidsvoorwaardengesprek.

Wij wijzen je erop dat het navragen van referenties, diploma-search, internetsearch, het voorleggen van een VOG en een ontwikkelassessment deel uit kunnen maken van de selectieprocedure.

Nadere informatie over de school vind je op de website <https://www.montessori-lindholt.nl>. Voor informatie over de procedure kun je contact opnemen met Michelle de Rover, m.derover@spijtenburg.nl of 0162-420110. Voor inhoudelijke informatie kun je contact opnemen met Sjon de Waal, s.dewaal@spijtenburg.nl 0162-420110 of 06-30330906. Sjon de Waal is ook buiten kantoor tijd te bereiken.

Gewerkt wordt volgens de sollicitatiecode van de NVP. Deze is op te vragen bij Michelle de Rover.